



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

г. Челябинск

от « 11 » 06 2026 г.

№ 370

О внесении изменения в приказ
Министерства здравоохранения
Челябинской области
от 28.05.2018 г. № 1060

В соответствии с Положением о Министерстве здравоохранения Челябинской области, утвержденным постановлением Губернатора Челябинской области от 27 июля 2004 г. № 383 «О Министерстве здравоохранения Челябинской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение о Совете общественных организаций по защите прав пациентов при Министерстве здравоохранения Челябинской области, утвержденное приказом Министерства здравоохранения Челябинской области от 28.05.2018 г. № 1060 «О Совете общественных организаций по защите прав пациентов при Министерстве здравоохранения Челябинской области», изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Директору Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Челябинский областной медицинский информационно-аналитический центр» Староверову А.С. разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства здравоохранения Челябинской области в сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя Министра здравоохранения Челябинской области Верзакову Н.В.

Министр

Т.П. Колчинская

УТВЕРЖДЕНО
приказом
Министерства здравоохранения
Челябинской области
от 28.05.2018 г. № 1060
(в редакции приказа
Министерства здравоохранения
Челябинской области
от «11» 06 2026 г. № 370)

Положение
о Совете общественных организаций по защите прав пациентов
при Министерстве здравоохранения Челябинской области

1. Совет общественных организаций по защите прав пациентов при Министерстве здравоохранения Челябинской области (далее именуется - Совет) является совещательным органом, осуществляющим рассмотрение вопросов по совершенствованию системы здравоохранения и организации медицинской помощи, повышению ее доступности и обеспечению лекарственными препаратами и медицинскими изделиями.

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Челябинской области, приказами Министерства здравоохранения Челябинской области (далее именуется – Министерство) и настоящим Положением.

3. Основной задачей Совета является участие представителей общероссийских общественных организаций по защите прав пациентов, межрегиональных общественных организаций, иных негосударственных некоммерческих организаций (далее именуются - Организации) в процессах предварительного рассмотрения вопросов и подготовки по ним предложений, а также экспертного сопровождения исполнения принятых решений в сфере охраны здоровья.

4. Решения Совета носят рекомендательный характер.

5. Основными принципами работы Совета являются добровольность, гласность, законность, равноправие, профессионализм, коллегиальность, этичность.

6. Функции Совета:

а) рассматривать проекты нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых Министерством, а также на основе анализа практики правоприменения действующих нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере охраны здоровья граждан, участвовать в их подготовке;

б) подготавливать предложения и рекомендации по совершенствованию системы здравоохранения и организации медицинской помощи, повышения ее

доступности, обеспечению лекарственными препаратами и медицинскими изделиями.

7. Совет вправе:

а) приглашать на свои заседания представителей федеральных органов исполнительной власти и (или) исполнительных органов Челябинской области, органов местного самоуправления, медицинских организаций, общественных организаций и объединений, в качестве независимых специалистов и экспертов по вопросам, рассматриваемым на заседании Совета, с правом совещательного голоса;

б) создавать при необходимости рабочие (экспертные) группы, в том числе из числа лиц, не являющихся членами Совета, для осуществления возложенных на Совет функций.

8. Количество участников и персональный состав рабочих групп Совета определяется сопредседателем.

9. Основной формой деятельности Совета являются заседания. Члены Совета вправе, при наличии возможности, участвовать в заседаниях посредством аудиовидеосвязи, а также вправе выдать другому члену Совета доверенность в простой письменной форме (далее именуется - доверенность). Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при присутствии на них более половины от общего числа членов Совета лично либо через представителей - членов Совета, участвующих в заседании и действующих на основании доверенности, а также членов Совета, участвующих в заседании посредством аудиовидеосвязи.

Члены Совета в случае отсутствия на заседании Совета по уважительной причине вправе выразить свое отношение к рассматриваемому вопросу в заочной форме.

Сопредседатели (сопредседатель) Совета вправе принимать решения методом опроса членов Совета в заочной форме в следующем порядке:

сопредседатели (сопредседатель) Совета утверждают(ет) перечень вопросов, предлагаемых для рассмотрения и принятия решения, и опросный лист, которые направляются членам Совета ответственным секретарем Совета;

члены Совета в течение установленного срока должны в письменной форме выразить свое мнение по каждому предложенному для рассмотрения вопросу, направив ответственному секретарю Совета заполненные опросные листы;

ответственный секретарь Совета в течение 3 рабочих дней со дня получения последнего опросного листа, направленного с соблюдением установленного им срока, подсчитывает число поданных голосов и оформляет решения по каждому вопросу, включенному в опросный лист;

копии решений по каждому вопросу, включенному в опросный лист, в течение 5 рабочих дней со дня оформления решений направляются членам Совета.

В случае участия членов Совета в заседании по доверенности, посредством аудиовидеосвязи или в заочной форме в протоколе делается соответствующая отметка об этом.

10. Решения Совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от общего числа членов Совета, присутствующих на заседании и оформляются протоколами. При равенстве голосов право решающего голоса имеет председательствующий на заседании сопредседатель Совета.

11. Совет создается из числа представителей Министерства, Организаций и состоит из двух сопредседателей, членов Совета и ответственного секретаря.

12. Количественный состав Совета составляет 11 человек.

13. Состав Совета пересматривается один раз в пять лет.

14. От Министерства в состав Совета входят Министр здравоохранения Челябинской области в качестве сопредседателя (далее именуется - Министр) и ответственный секретарь без права голоса, назначаемый Министром.

Второй сопредседатель избирается из представителей Организаций, включенных в состав Совета, на первом заседании Совета из числа кандидатур, предложенных членами Совета, включая возможное самовыдвижение.

В качестве кандидата на должность сопредседателя могут быть выдвинуты лица, имеющие опыт работы в сфере здравоохранения не менее 5 лет.

15. Сопредседатели:

а) имеют равные права, осуществляют общее руководство деятельностью Совета, председательствуют на заседаниях Совета;

б) организуют заседания Совета;

в) утверждают повестку дня заседания Совета;

г) подписывают протоколы заседаний и другие документы Совета;

д) определяют время и место проведения заседаний Совета;

е) в рамках деятельности Совета дают поручения членам Совета;

ж) формируют при участии членов Совета и утверждают план работы, повестку заседания Совета, определяют лиц, приглашаемых на заседания Совета;

з) вносят предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Совета и согласовывают их;

и) принимают меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов у членов Совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена Совета, являющегося стороной конфликта интересов.

16. Ответственный секретарь:

а) осуществляет документально-техническое обеспечение деятельности Совета;

б) информирует членов Совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания Совета, а также об утвержденном плане работы Совета;

в) ведет протоколы заседаний Совета, подписывает их и осуществляет контроль выполнения принятых решений;

г) хранит документацию Совета и готовит документы для архивного хранения и уничтожения;

д) обеспечивает подготовку проектов документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Совета;

е) обеспечивает организационное взаимодействие Совета и Министерства;

ж) обеспечивает публикацию информации о деятельности Совета на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

17. В целях формирования Совета Министерство в установленном порядке обеспечивает размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» уведомление о начале формирования состава Совета, в которой указывается требования к кандидатам в состав Совета

(далее именуются - кандидаты) в соответствии с пунктами 19 - 21 настоящего Положения, срок и адрес (почтовый, электронный) направления Организационными письмами о выдвижении кандидатов. Указанный срок не может составлять менее тридцати календарных дней с момента размещения информации на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

18. Организации, в срок, указанный в пункте 17 настоящего Положения, направляют в Министерство письмо о выдвижении кандидата, в котором указывается фамилия, имя и отчество (при наличии) кандидата, дата его рождения, гражданство, сведения о месте работы кандидата с приложением биографической справки кандидата, его фотографии и документы, подтверждающие соответствие кандидата требованиям, установленным в пунктах 19 - 21 настоящего Положения.

19. Устанавливаются следующие требования к кандидатам:

а) соответствие компетенции кандидата задачам Совета (подтверждается рекомендательными письмами, в том числе главных внештатных специалистов Министерства здравоохранения Челябинской области, организаций по защите прав граждан в сфере охраны здоровья и здравоохранения (не менее трех));

б) соответствие программы личной активности кандидата задачам Совета (подтверждается согласием кандидата войти в состав Совета с указанием общественных интересов и целей работы в Совете);

в) согласие кандидата на представление сведений о себе (биографическая справка и фотография) для размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

г) согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

20. Членом Совета может стать гражданин Российской Федерации:

а) достигший возраста не менее 21 года;

б) имеющий опыт работы по защите прав граждан в сфере охраны здоровья не менее одного года;

в) не имеющий конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности Министерства.

21. Не могут быть выдвинуты в качестве кандидатур в члены Совета:

лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации (за исключением лиц, указанных в пункте 14 настоящего Положения);

лица, назначаемые на должности государственной гражданской службы (за исключением лиц, указанных в пункте 14 настоящего Положения).

22. К организациям, выдвигающим кандидатов, предъявляются единые требования и критерии:

а) наличие регистрации в едином государственном реестре юридических лиц и осуществление своей деятельности на территории Российской Федерации;

б) период деятельности организации должен составлять не менее двух лет с момента регистрации в едином государственном реестре юридических лиц на дату объявления конкурса;

в) одним из основных направлений деятельности Организации в соответствии с уставом должна быть защита прав граждан в сфере охраны здоровья;

г) наличие опыта работы в субъектах Российской Федерации подтверждается выпиской из единого государственного реестра юридических лиц и отчетом о деятельности организации за последние два года;

д) организация не находится в процессе ликвидации;

е) цели и направления деятельности Организации соответствуют сфере деятельности Министерства.

23. Не могут выдвигать кандидатов Организации:

а) которым в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (далее именуется - Федеральный закон «О противодействии экстремистской деятельности») вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, - в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

б) деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным;

в) являющиеся иностранными лицами или юридическими лицами с иностранным участием;

г) которые в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» включены в реестр некоммерческих организаций, выполняющих функции иностранного агента.

24. От одной Организации в Совете может быть членом только один представитель.

25. Отбор кандидатов осуществляется Министерством, по результатам проверки соответствия кандидатов критериям и требованиям, установленным в пунктах 19, 20, 21, 22 и 23 настоящего Положения.

26. В установленные Министерством сроки проведения конкурсного отбора Организации направляют в Министерство:

а) заявление кандидата на имя Министра о согласии принять участие в работе Совета (заполняется собственноручно, предоставляется в оригинале);

б) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению к настоящему Положению (заполняется собственноручно, предоставляется в оригинале);

в) биографическую справку с указанием сведений о трудовой, общественной деятельности, декларации отсутствия конфликта интересов, иных личных сведений (заполняется собственноручно, предоставляется в оригинале);

г) документы, удостоверяющие личность кандидата;

д) представление - информационное письмо Организации, выдвигающей кандидата, адресованное в Министерство (представляется в оригинале), содержащее:

полное наименование юридического лица;

идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер юридического лица;

выписку из устава юридического лица о его целях и задачах;

описание деятельности Организации, перечень реализованных и реализуемых проектов;

актуальные сведения о количестве членов, участников, волонтеров и сотрудниках Организации;

актуальные сведения об имеющихся у Организации отделениях, филиалах и представительствах;

фамилию, имя, отчество выдвигаемого кандидата.

27. В срок не более 30 календарных дней с момента окончания приема заявлений Министерство проводит анализ полученных комплектов документов кандидатов и Организаций, выдвинувших данных кандидатов, на соответствие требованиям.

28. Министерство в целях проведения конкурсного отбора вправе запрашивать дополнительную информацию о кандидате, а также принимать во внимание информацию, находящуюся в открытом доступе, проводить собеседования с кандидатами.

29. В случае если совокупное число кандидатов меньше количественного состава Совета, указанного в пункте 12 настоящего Положения, Министерство вправе провести дополнительный конкурсный отбор.

30. Совет считается сформированным со дня подписания Министром приказа Министерства, утверждающего состав Совета.

31. Не позднее десяти рабочих дней со дня утверждения состава Совета Министр определяет ответственного секретаря Совета из числа работников Министерства.

32. Совет собирается не позднее тридцати календарных дней со дня утверждения его состава.

33. Замена члена Совета допускается в случае досрочного прекращения полномочий члена Совета по основанию, указанному в пункте 34 настоящего Положения.

34. Полномочия члена Совета прекращаются досрочно в следующих случаях:

а) предоставление письменного заявления члена Совета о сложении своих полномочий;

б) избрание члена Совета на должность Президента Российской Федерации, избрание депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, избрание (назначение) членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, избрание депутатом законодательного (представительного) органа субъекта Российской Федерации, а также на выборную должность в органе местного самоуправления;

в) назначение члена Совета на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации или должность муниципальной службы;

г) неспособность члена Совета по состоянию здоровья участвовать в работе Совета;

д) вступление в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

е) признание члена Совета недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

ж) получение членом Совета двойного гражданства;
 з) случаи, предусмотренные пунктами 49 и 50 настоящего Положения;
 и) смерть члена Совета;
 к) прекращение деятельности Совета в соответствии с пунктом 38 настоящего Положения.

35. Вопрос о досрочном прекращении полномочий члена Совета включается в повестку ближайшего заседания Совета.

Решение о досрочном прекращении полномочий члена Совета принимается простым большинством голосов от общего числа членов Совета, присутствующих на заседании, и оформляется протоколом, в котором указывается основание и определяется день прекращения полномочий.

Решение Совета о досрочном прекращении полномочий члена Совета подлежит утверждению актом Министерства. После утверждения акта Министерство организует конкурсный отбор для замены досрочно прекратившего полномочия члена Совета.

36. Кандидаты, не вошедшие в состав Совета могут привлекаться к работе Совета в качестве независимых экспертов для проработки и рассмотрения отдельных вопросов без права участия в голосовании.

37. Министерством проводится оценка деятельности членов Совета по следующим показателям:

- а) личное участие в заседаниях Совета;
- б) личная активность в обсуждении рассматриваемых вопросов;
- в) личная активность в подготовке материалов для рассмотрения на заседаниях Совета, обоснованных предложений и заключений;
- г) своевременность представления материалов, предложений и заключений;
- д) своевременность представления письменного мнения по рассматриваемым вопросам в случаях проведения заочного заседания Совета.

38. Работа Совета организуется в соответствии с регламентом работы Совета, планом работы Совета, утверждаемым на заседании Совета.

39. Члены Совета, включая сопредседателей, ответственного секретаря Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

40. Член Совета имеет право:

- а) участвовать в заседаниях, совещаниях, круглых столах и других мероприятиях, проводимых по инициативе Министерства;
- б) в инициативном порядке готовить аналитические записки, доклады, другие информационно-аналитические документы и вносить предложения об их рассмотрении на очередном заседании Совета;
- в) вносить через сопредседателей Совета предложения по формированию повестки заседаний и в план работы Совета;
- г) вносить предложения по кандидатурам лиц, приглашаемых на заседания Совета, для участия в рассмотрении вопросов повестки дня;
- д) участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- е) предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Совета;

ж) представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заочного голосования членов Совета в срок не более десяти рабочих дней с даты направления им материалов;

з) выйти из членов Совета.

41. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

42. Члены Совета по согласованию с сопредседателем Совета для подготовки вопросов к слушанию и обсуждению на заседаниях Совета могут объединяться в рабочие, экспертные группы и иные рабочие органы.

43. За десять рабочих дней до дня заседания Совета ответственные за рассмотрение вопросов члены Совета представляют ответственному секретарю Совета информационные и иные материалы. Ответственный секретарь Совета за пять рабочих дней до дня заседания Совета представляет указанные материалы сопредседателям и членам Совета.

44. Информация о решениях, принятых на очных заседаниях, заочным голосованием членов Совета, заключения и результаты экспертиз по рассмотренным проектам нормативных правовых актов и иным документам, подлежат публикации на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

45. Организационное обеспечение деятельности Совета осуществляет Министерство.

46. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность члена Совета либо воздействие (давление) на члена Совета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Совета и законными интересами граждан Российской Федерации, общественных объединений и иных организаций, референтных групп, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

47. Под личной заинтересованностью члена Совета, которая влияет или может повлиять на объективное осуществление им своих полномочий, понимается возможность получения членом Совета доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена Совета, членов его семьи или близких родственников, а также для граждан Российской Федерации или общественных объединений и иных организаций, с которыми член Совета связан финансовыми или иными обязательствами.

48. Члены Совета обязаны ежегодно до 30 марта информировать сопредседателей (в письменной форме) об отсутствии у них конфликта интересов, а новые члены Совета - при их включении в состав Совета.

49. В случае возникновения у члена Совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член Совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме сопредседателя.

50. Сопредседатель, которому стало известно о возникновении у члена Совета или сопредседателя личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до снятия полномочий с члена Совета или сопредседателя, являющегося стороной конфликта интересов. Разрешение конфликта интересов осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

51. Сопредседатели проводят оценку коррупциогенных рисков деятельности Совета в целях недопущения участия членов Совета в коррупционной деятельности и принятия мер по минимизации коррупциогенных рисков в деятельности Совета.

Сопредседатель, которому стало известно о факте участия члена Совета в коррупционной деятельности, принимает меры по предотвращению или прекращению полномочий члена Совета в работе Совета.

В случае, если выполнение обязанностей члена Совета может повлечь за собой конфликт интересов, способный повлиять на полноту и объективность принимаемых решений, член Совета обязан сообщить в письменной форме о конфликте интересов сопредседателю, а также заявить самоотвод до начала проведения заседания Совета.

Приложение к Положению
о Совете общественных организаций
по защите прав пациентов
при Министерстве здравоохранения
Челябинской области

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, (фамилия) _____
(имя) _____
(отчество) _____
Дата рождения (число) _____ (месяц) _____ (год) _____
Паспорт серия _____ номер _____ когда _____
кем выдан _____
Место регистрации _____
Индекс _____ Область _____
Район _____
Город _____
Населенный пункт _____
Улица _____
Дом _____ Корпус _____ Квартира _____

руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152 - ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку персональных данных Министерству здравоохранения Челябинской области (454000, г. Челябинск, ул. Кирова, 165) и размещение их на официальном сайте в сети «Интернет». Цель обработки: осуществление деятельности Совета общественных организаций по защите прав пациентов при Министерстве здравоохранения Челябинской области (далее именуется – Совет).

Перечень персональных данных на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем выдан; адрес регистрации, фотографии, информация об образовании, информация о трудовой и общественной деятельности, контактный телефон, адрес электронной почты, иные персональные данные, ставшие известными в ходе рассмотрения заявления кандидата о включении в состав Совета.

Заявление о согласии на обработку персональных данных действует: с момента подачи заявления и до окончания срока хранения документов.

Права и обязанности в области защиты персональных данных, ответственность за предоставление ложных или недостоверных сведений о себе мне разъяснены.

В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие может быть отозвано письменным заявлением.

Подпись _____

(ФИО субъекта персональных данных)

Дата _____